

Số: 16/TB-MNTT

Cố Lễ, ngày 29 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA
Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của tổ chuyên môn nhà trẻ và của giáo viên
và bộ phận kế toán tháng 01/2026
năm học 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 119/QĐ-MNTT ngày 29/12/2025 của Hiệu trưởng trường mầm non Trực Tuấn về việc Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, tổ chuyên môn nhà trẻ và bộ phận kế toán tháng 01 năm học 2025 - 2026 vào ngày 20/01/2026. Tổ kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại lớp học 5TA2, văn phòng nhà trường.

Quá trình kiểm tra, Tổ kiểm tra đã làm việc với giáo viên: Vũ Thị Hoàng giáo viên lớp 5 tuổi A2, Bùi Thị Diệp tổ trưởng nhà trẻ, Nguyễn Thị Thủy nhân viên kế toán tiến hành kiểm tra, xác minh trực tiếp các nội dung kiểm tra.

Phó hiệu trưởng phụ trách trường Thông báo kết quả kiểm tra như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Tổ kiểm tra đã tiến hành kiểm tra nội bộ tháng 01/2016 với các nội dung sau:

Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên về “ Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy”: Cô giáo Vũ Thị Hoàng.

Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của tổ nhà trẻ “ Việc triển khai và tổ chức sinh hoạt chuyên môn”

Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên kế toán về “ Thực hiện công tác thu chi”.

Nhìn chung giáo viên và các bộ phận được kiểm tra đã chuẩn bị tốt các điều kiện cho công tác kiểm tra

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên về “ Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy”: của giáo viên Vũ Thị Hoàng

a. Ưu điểm:

Đã chuẩn bị đầy đủ thiết bị CNTT phục vụ hoạt động (máy tính, hình ảnh trình chiếu, nhạc nền).

Hình ảnh trình chiếu rõ nét, sinh động, thu hút sự chú ý và hứng thú của trẻ. giúp trẻ dễ quan sát và nhận biết đặc điểm của hoa Hồng và hoa Cúc.

Khai thác hiệu quả các phương tiện CNTT trong từng hoạt động: ổn định tổ chức, khám phá, so sánh và trò chơi.

Kết hợp linh hoạt giữa quan sát thực tế và hình ảnh trên màn hình.

Sử dụng nhạc nền hợp lý trong các phần chuyển tiếp hoạt động.

Trẻ được sử dụng trực tiếp với thiết bị công nghệ thông tin

b. Hạn chế, khó khăn:

Chưa khai thác thêm các video ngắn minh họa để tăng tính trực quan.

2. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của tổ nhà trẻ “Việc triển khai và tổ chức sinh hoạt chuyên môn” Tổ trưởng nhà trẻ: Bùi Thị Diệp

a. Ưu điểm:

Tổ nhà trẻ thực hiện tương đối nghiêm túc việc triển khai và tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo quy định.

Nội dung sinh hoạt phù hợp với đặc thù lứa tuổi nhà trẻ, có tính thiết thực và khả thi.

Đội ngũ giáo viên có tinh thần trách nhiệm, tham gia sinh hoạt đầy đủ, tích cực trao đổi chuyên môn.

b. Hạn chế, thiếu sót

Một số buổi sinh hoạt chuyên môn còn nặng về trao đổi lý thuyết, chưa dành nhiều thời gian cho thực hành, minh họa trực tiếp.

Việc ghi chép biên bản sinh hoạt chuyên môn ở một số thời điểm chưa thật sự chi tiết, chưa làm rõ giải pháp và kết quả thực hiện sau sinh hoạt.

3. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên kế toán về “Thực hiện công tác thu chi”.

a. Ưu điểm

Công tác xây dựng và thực hiện kế hoạch thu – chi được triển khai đúng quy trình, có căn cứ pháp lý rõ ràng, bám sát dự toán được phê duyệt và tình hình thực tế của đơn vị.

Các khoản thu được thực hiện đúng theo quy định.

Các khoản chi đảm bảo đúng mục đích, phù hợp với dự toán và quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

Hồ sơ, chứng từ kế toán nhìn chung đầy đủ có đầy đủ chữ ký theo quy định.

Công tác công khai tài chính được thực hiện nghiêm túc, đúng thời gian, hình thức theo quy định.

2. Hạn chế, thiếu sót:

Việc cập nhật sổ sách kế toán có thời điểm còn chậm so với thời điểm phát sinh nghiệp vụ.

III. KẾT LUẬN

Giáo viên và bộ phận được kiểm tra đã cơ bản thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy bước đầu mang lại hiệu quả tích cực; tổ nhà trẻ duy trì nền nếp sinh hoạt chuyên môn; công tác thu – chi được thực hiện đúng quy định.

Tuy nhiên, vẫn còn một số hạn chế trong việc đổi mới phương pháp giảng dạy, chất lượng sinh hoạt chuyên môn và công tác lưu trữ hồ sơ tài chính.

IV. KIẾN NGHỊ

Đề nghị giáo viên tiếp tục nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.

Đề nghị tổ nhà trẻ tăng cường trao đổi chuyên môn, chia sẻ kinh nghiệm trong tổ chức hoạt động giáo dục.

Đề nghị nhân viên kế toán thực hiện lưu trữ hồ sơ khoa học, đảm bảo tính chính xác và kịp thời.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Tổ CM, GV, NV (để t/h);
- Lưu:...



Nguyễn Hồng Phong